



**CONSILIUL NAȚIONAL AL MINORITĂȚII NAȚIONALE ROMÂNE  
NACIONALNI SAVET RUMUNSKJE NACIONALNE MANJINE  
NATIONAL COUNCIL OF THE ROMANIAN NATIONAL MINORITY**

Dvorska, nr. 28, 26300 Vârșeț  
consiliulnational.ro@gmail.com · cnmnr.org.rs · +381 13 403 859

## **FIȘĂ DE CONCURS**

### **Cofinanțarea proiectelor din domeniul informării**

#### **SOLICITANT**

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Denumirea completă:</b>         |  |
| <b>Localitatea:</b>                |  |
| <b>Adresa:</b>                     |  |
| <b>Persoana autorizată:</b>        |  |
| <b>Contact (telefon și email):</b> |  |
| <b>Cod fiscal (PIB):</b>           |  |
| <b>Număr de înregistrare (MB):</b> |  |
| <b>Cont bancar:</b>                |  |

## PROIECT

|                                                    |  |
|----------------------------------------------------|--|
| <b>Numele proiectului / programului:</b>           |  |
| <b>Perioada de desfășurare:</b>                    |  |
| <b>Locul implementării:</b>                        |  |
| <b>Descrierea proiectului (maxim 10 rânduri)*:</b> |  |
| <b>Coordonator proiect:</b>                        |  |
| <b>Persoane implicate:</b>                         |  |
| <b>Rezultatele așteptate (taxativ):</b>            |  |
| <b>Numărul persoanelor care vor beneficia:</b>     |  |
| <b>Mediatizarea proiectului:</b>                   |  |
| <b>Proiecte realizate (experiența, taxativ):</b>   |  |

---

\* Descrierea detaliată a proiectului se poate trimite și ca document separat.

**BUGET:**

|                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Suma totală necesară:</b>                                             |  |
| <b>Suma solicitată prin concurs:</b>                                     |  |
| <b>Surse proprii:</b>                                                    |  |
| <b>Alte finanțări (dacă proiectul este cofinanțat de alte entități):</b> |  |

**PLANUL FINANCIAR\***

| <b>Categoria de cheltuieli</b> | <b>Suma solicitată</b> | <b>Surse proprii</b> | <b>Total</b> |
|--------------------------------|------------------------|----------------------|--------------|
|                                |                        |                      |              |
|                                |                        |                      |              |
|                                |                        |                      |              |
|                                |                        |                      |              |
| <b>TOTAL</b>                   |                        |                      |              |

\* Planul financiar trebuie să conțină categoriile de cheltuieli precise și detaliate. Nu se vor accepta schimbări ulterioare fără acordul scris al CNMNR. Orice utilizare de fonduri în alt mod decât cel solicitat și descris în planul financiar se va considera utilizare a fondurilor în alte scopuri decât cele aprobate, ceea ce va duce la returnarea fondurilor acordate.

## DECLARAȚIE

Subsemnatul/a declar că datele menționate în prezenta fișă sunt reale, exacte și complete.

- Îmi exprim acordul privind prelucrarea datelor personale de către CNMNR, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.
- Declar că persoana juridică pe care o reprezint nu are conturile bancare blocate și nu se află în proceduri de insolvență sau incapacitate de plată.
- Confirm că fondurile aprobate vor fi utilizate strict și exclusiv conform cererii de finanțare și planului financiar anexat.
- Îmi asum responsabilitatea ca, în cazul neutilizării fondurilor în termenele stabilite sau al utilizării neconforme, să returnez integral suma alocată.
- Confirm că voi respecta prevederile privind identitatea vizuală a finanțatorului (Consiliul Național al Minorității Naționale Române), conform contractului de cofinanțare.
- Îmi asum responsabilitatea de a transmite raportul activităților și documentele justificative (factura fiscală/bonul fiscal, extrasul de cont, fotografii sau materiale video după caz) în maximum 30 de zile de la finalizarea proiectului.

**Data**

**L. Ș.**

**Persoana autorizată**