



**NACIONALNI SAVET RUMUNSKЕ NACIONALNE MAЊINE
CONSILIUL NAȚIONAL AL MINORITĂȚII NAȚIONALE ROMÂNE
NATIONAL COUNCIL OF THE ROMANIAN ETHNIC MINORITY**

Vršac, Vaska Pope 16, tel/fax: 013/403-859, 065/892-8527

e-mail: consiliulnational.ro@gmail.com

На основу члана 10. тачка 1. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 20/14-УС, 55/14 и 47/18), Национални савет румунске националне мањине дана 27.12.2022. године, доноси

CONSILIUL NAȚIONAL AL MINORITĂȚII
NAȚIONALE ROMÂNE

Număr de oasor: 686/22

Data: 27.12. 2022

СТАТУТ

НАЦИОНАЛНОГ САВЕТА РУМУНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статут је највиши правни акт Националног савета румунске националне мањине (у даљем тексту: Савет) којим се уређује делатност националног савета, број чланова националног савета у складу са законом, седиште националног савета, назив, печат и симбол националног савета, овлашћења, поступак избора и разрешења и мандат председника Савета, овлашћења, поступак избора број чланова и мандат чланова извршног одбора Савета, овлашћења, поступка избора и разрешења, број чланова и мандат других радних тела Савета, као и друга питања од значаја за рад Савета.

Члан 2.

Национални савет румунске националне мањине је организација којој се законом поверавају одређена јавна овлашћења да учествује у одлучивању или да самостално одлучује о појединачним питањима из области културе, образовања, обавештавања и службене употребе језика и писма у циљу остваривања колективних права румунске националне мањине на самоуправу у тим областима.

Члан 3.

Национални савет стиче својство правног лица уписом у Регистар националних савета. Савет представља и заступа председник Савета.



Члан 4.

Пун назив Савета на српском језику гласи:
НАЦИОНАЛНИ САВЕТ РУМУНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ.
Пуна назив Савета на румунском језику гласи:
CONSILIUL NAȚIONAL AL MINORITĂȚII NAȚIONALE ROMÂNE.
Пун назив Савета на енглеском језику гласи:
NATIONAL COUNCIL OF THE ROMANIAN ETHNIC MINORITY.

Члан 5.

Седиште Савета је у Вршцу, Васка Попе 16.
Подручне канцеларије Савета су у местима: Уздин, Нови Сад, Кладово и Кучево.
Одлуком Савета подручне канцеларије се могу отворити и у другим местима, односно затварати у постојећим.

Члан 6.

Савет има печат округлог облика, пречника 30мм са следећим текстом на српском језику ћириличним писмом: НАЦИОНАЛНИ САВЕТ РУМУНСКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ и на румунском језику: CONSILIUL NAȚIONAL AL MINORITĂȚII NAȚIONALE ROMÂNE.

На средишњем делу је исписано место седишта на српском језику ћириличним писмом: ВРШАЦ и на румунском језику: VÂRȘET.

Употреба печата уређује се посебном одлуком.

II ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ САВЕТА

Члан 7.

Савет делује у циљу подстицања друштвеног, економског и свеопштег развоја румунске националне мањине и заштите и унапређења људских и мањинских права румунске националне мањине.

Савет има за циљ да јача заједништво румунске националне мањине и ради на очувању националног идентитета румунске националне мањине у Републици Србији.

Савет успоставља контакте, одржава везе и сарађује са Румунијом (њеним органима, установама, институцијама и невладиним организацијама) као и са асоцијацијама Румуна у другим земљама на партнерској основи.

Савет успоставља везе и сарађује и са осталим међународним институцијама, организацијама и асоцијацијама које се баве заштитом и унапређењем права националних мањина.



Члан 8.

Своју делатност, постављене циљеве и задатке Савет ће реализовати директним контактима, достављањем предлога, мишљења и других правних аката овлашћеним институцијама, организацијама и лицима, организовањем јавних трибина, семинара, симпозијума и других видова јавних расправа, достављањем саопштења за штампу и организовањем разних облика едукација.

Начин реализације уређује се Пословником о раду Савета и њених органа.

III ОДНОС СА РЕПУБЛИЧКИМ ОРГАНИМА, ОРГАНИМА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 9.

Савет може поднети министарствима и посебним организацијама предлоге, иницијативе и мишљења о питањима у вези са вршењем овлашћења предвиђених законом.

Пре разматрања и одлучивања о питањима, из области образовања, културе, обавештавања и службене употребе језика и писма органи из става 1. овог члана, затражиће мишљење Савета.

Савет може поднети иницијативу Влади за укидање, односно поништење прописа министарстава и посебних организација, која нису у складу са одредбама Закона и других закона и прописа који се односе на националне мањине.

Члан 10.

Савет даје предлоге, иницијативе и мишљења о питањима која се односе на положај и на очување посебности румунске националне мањине, органа аутономне покрајине и органа јединице локалне самоуправе.

IV МЕЂУНАРОДНА И РЕГИОНАЛНА САРАДЊА

Члан 11.

Савет у складу са законом, сарађује са међународним и регионалним организацијама и установама у Румунији, као и са националним саветима или сличним телима националних мањина и у другим државама.

Представници Савета учествују у преговорима или се консултују поводом преговора о закључивању билатералних споразума са Румунијом, у делу који се непосредно односи на права румунске националне мањине.

Представници Савета учествују у раду мешовитих међудржавних тела чији је задатак да надзиру спровођење билатералних међудржавних споразума о заштити права румунске националне мањине.



Члан 12.

Представници Савета, преко Савета Републике Србије за националне мањине, учествују у поступку закључивања, односно приступања, међународним или регионалним споразумима који се односе на положај и заштиту права румунске националне мањине.

V САВЕТ

1. САСТАВ САВЕТА

Члан 13.

Избор за чланове Савета врши се на основу Закона.

Мандат чланова Савета траје четири године од дана конституисања Савета и могу поново бити бирани за чланове Савета.

Члан 14.

Број чланова Савета је 23.

Члан 15.

Органи Савета су председник, Извршни одбор Савета (у даљем тексту Извршни одбор), Одбори за образовање, културу, обавештавање и службену употребу језика и писма.

2. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНОВА САВЕТА

Члан 16.

Члан Савета има права да:

1. бира и буде изабран у органе Савета;
2. учествује у доношењу и извршавању одлука Савета;
3. да редовно буде обавештен о питањима од утицаја на вршење дужности члана Савета;
4. затражи и добије стручну помоћ од органа Савета.



Члан 17.

Члан Савета има обавезу да:

1. активно учествује у раду Савета, Извршног одбора, одбора или комисије чији је члан;
2. писмено или усмено обавести председника Савета, председника Извршног одбора или координатора одбора или председника комисије чији је члан у случају спречености да присуствује седници или ако је спречен да изврши неки налог;
3. извршава одлуке или налоге органа Савета и да о томе подноси извештај.

Члан 17а.

Чланови Савета су једнаки у њиховим правима и обавезама.

Члан 18.

Члану Савета престаје чланство у Савету пре истека времена на које је изабран:

- 1) подношењем оставке;
- 2) ступањем на посао или преузимањем функције неспојиве са чланством у Савету, а прописано законом;
- 3) губитком једног од општих услова за стицање активног бирачког права;
- 4) ако више од годину дана не учествује у раду Савета;
- 5) ако му престане пребивалиште на територији Републике Србије;
- 6) ако је коначном одлуком надлежног органа брисан из посебног бирачког списка припадника румунске националне мањине;
- 7) ако је правноснажном пресудом осуђен за кривично дело на казну затвора у трајању дужем од шест месеци;
- 8) у случају смрти.

Члан Савета је дужан да овери оставку код надлежног органа и да је поднесе Савету у року од три дана од овере, непосредно или поштом препоручено.

Дан престанка чланства у Савету констатује Савет на првој наредној седници после пријема обавештења о наступању разлога за престанак чланства у Савету.

Када члану Савта престане мандат, његово место у Савету заузима следећи кандидат са изборне листе на којој се налази члан коме је престао мандат.

О престанку мандата члану Савета, пре истека мандата Савета, председник Савета обавештава Републичку Изборну Комисију и надлежно министарство.

Време трајања мандата члана Савета коме је чланство престало урачунава се у мандат новог члана Савета.

Члану Савета престаје мандат конституисањем новог сазива.



3. МАНДАТ САВЕТА

Члан 19.

Мандат Савета тече од конституисања Савета конституитивне и траје до истека четири године од конституисања:

Мандат Савета на основу Закона престаје ако:

- 1) Савет не заседа дуже од шест месеци;
- 2) ако не изабере председника Савета у року од 30 дана од конституисања Савета или од престанка функције ранијем председнику;
- 3) у осталим Законом утврђеним случајевима.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана надлежно министарство доноси решење о распуштању Савета.

Текуће и неодложне послове, у вези са вршењем овлашћења националног савета предвиђених законом до конституисања новог Савета, обавља привремени орган, који чине председник и четири члана.

Надлежно министарство именује привремени орган из редова чланова Савета.

4. ОВЛАШЋЕЊА САВЕТА

Члан 20.

Делокруг рада и овлашћења Савета су:

- 1) У складу са Уставом и Законом доноси и мења свој Статут и друге акте;
- 2) Образује своје органе, бира председника и потпредседника Савета, председника и чланове Извршног одбора;
- 3) Бира координаторе и чланове одбора, и других радних тела;
- 4) Усваја свој годишњи финансијски план, финансијски извештај и завршни рачун;
- 5) Располаже сопственом имовином;
- 6) Утврђује предлоге националних симбола, знамења и празника румунске националне мањине;
- 7) Установљава и додељује признања на основу Правилника;
- 8) Заједно са другим правним субјектима или самостално оснива установе, удружења, фондације и привредна друштва у области румунске културе, образовања, обавештавања и службене употребе језика и писма, као и врши оснивачка права;
- 9) Одржава прекограничне односе са припадницима румунског народа, сарађује са међународним и регионалним организацијама које се баве питањима права припадника националних мањина, као и са организацијама и установама у матичној држави;



- 10) Установљава из сопствених средстава стипендије, као и ученичке и студентске кредите и друге видове подршке студентима у циљу повећања нивоа и квалитета образовности румунске националне мањине;
- 11) У складу са финансијским могућностима учествује у финансирању рада установа, фондација и привредних друштава чији је оснивач или суоснивач, као и финансира или суфинансира програме и пројекте у области образовања, културе, обавештавања и службене употребе језика и писма установа и организација цивилног друштва румунске националне мањине.
- 12) Именује и разрешава Председника и чланове Управног одбора, као и Председника и чланове Надзорног одбора Н.И.У. „Либертатеа“ Панчево.
- 13) Даје сагласност на Одлуку Управног одбора Н.И.У. „Либертатеа“ Панчево о именовању и разрешењу директора Н.И.У. „Либертатеа“ Панчево, вршиоца дужности директора, одговорних уредника и вршиоца дужности одговорних уредника медија и издавачке делатности Н.И.У. „Либертатеа“ Панчево, и часописа за књижевност „Lumina“.
- 14) Даје сагласност на Статут, Правилник о раду и Правилник о организацији и систематизацији радних места Н.И.У. „Либертатеа“ Панчево;
- 15) Даје сагласност на финансијски план, програм рада, извештај о раду, финансијски извештај и завршни рачун Н.И.У. „Либертатеа“ Панчево;
- 16) Предлаже Покрајинској Влади Председника и чланове Управног и Председника и чланове Надзорног одбора Завода за културу војвођанских Румуна;
- 17) Предлаже Покрајинској Влади именовање кандидата за директора Завода за културу војвођанских Румуна на период од 4 године са листе кандидата, достављење од стране Управног одбора Завода за културу војвођанских Румуна;
- 18) Мишљење на Статут Завода за културу војвођанских Румуна;
- 19) Мишљење на програм рада, финансијски план, извештај о пословању, завршни рачун и Правилник о организацији и систематизацији радних места Завода за културу војвођанских Румуна;
- 20) Предлаже директору и управном одбору Завода за културу војвођанских Румуна мере ради несметаног функционисања Завода и обављања делатности за које је Завод основан, и тражи друге извештаје који се односе на рад и пословање Завода, а нису предвиђени Актом о оснивању и Статутом Завода, као и да предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Завода;
- 21) Предлаже представнике румунске националне мањине у Савету за међунационалне односе у јединици локалне самоуправе;
- 22) Предлаже Републици, аутономној покрајини или јединицама локалне самоуправе као оснивачима установа утврђивање статуса установе од посебног значаја за румунску националну мањину;
- 23) Иницира односно предлаже Републици, аутономној покрајини или јединици локалне самоуправе као оснивачу установе, која је у складу са законом, утврђена за установу од посебног значаја за румунску националну мањину, пренос оснивачких права;
- 24) Иницира доношење и прати спровођење закона и других прописа из области културе, образовања, обавештавања и службене употребе језика и писма;
- 25) Учествује у припреми закона и других прописа и иницира доношење односно измене и допуне закона и других прописа којима се уређују Уставом гарантована



- права румунске националне мањине у области културе, образовања, обавештавања и службене употребе језика и писма;
- 26) Иницира доношење, односно измене и допуне посебних прописа и привремених мера у областима у којима се остварује право на самоуправу, ради постизања пуне равноправности између припадника румунске националне мањине и грађана који припадају већини;
 - 27) Подноси притужбу Заштитинку грађана, покрајинском и локалном омбудсману и другом надлежног органу, када процени да је дошло до повреде уставом и законом гарантованих права и слобода припадника румунске националне мањине;
 - 28) Подноси притужбу из тачке 27). овог члана у име припадника румунске националне мањине;
 - 29) Доноси и мења Пословник о свом раду, као и друге правне акте за функционисање Савета;
 - 30) Заузима ставове, покреће иницијативе и предузима мере у вези са свим питањима која су непосредно повезана са положајем, идентитетом и правима припадника румунске националне мањине;
 - 31) Одлучује о другим питањима која су му поверена законом.

Савет у складу са Законом има посебна овлашћења у области културе, образовања, обавештавања и службене употребе језика и писма.

Савет одлучује о питањима у вези са вршењем овлашћења Савета на седницама.

Могу се одржавати телефонске седнице или седнице електорнским путем. Одржавање телефонских седница Савета или електронском путем ближе се уређује Пословником о раду Савета.

Седнице Савета се воде на румунском језику.

Савет пуноважно одлучује ако је на његовим седницама пристуно више од половине чланова.

Савет, органи Савета и радна тела Савета доносе одлуке већином гласова присутних, односно квалификованом већином у случајевима одређеним Законом и Статутом.

VI ПРЕДСЕДНИК И ПОТПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Члан 21.

Савет има председника кога Савет бира из редова својих чланова.

Савет има 4 (четири) потпредседника, који се бирају из реда Савета, на предлог Председника Савета или на предлог трећине чланова Савета, и који помажу Председнику Савета на начин који одреди Председник Савета.

Када потпредседнике предлажу трећина чланова Савета, предлог се подноси у писменој форми и мора бити потписан од стране чланова који предлажу кандидата тј кандидате.



Један члан Савета може предложити највише онолико кандидата за потпредседника колико се потпредседника бира.

Члан 22.

Савет бира председника Савета јавним гласањем, на седници Савета.

Предлог за председника Савета може поднети најмање једна трећина чланова Савета.

Предлог за председника Савета се подноси у писменој форми и мора бити потписан од стране чланова који предлажу кандидата.

Један члан Савета може подржати само једног кандидата за председника.

Савет може, већином од укупног броја чланова Савета, одлучити да се председник Савета бира тајним гласањем.

Члан 23.

За председника Савета је изабран кандидат који је добио већину гласова од укупног броја чланова Савета.

Уколико ниједан од више кандидата за председника Савета није добио потребну већину изборни поступак се понавља још највише два пута.

Ако се после другог понављања не изабере председник, заказује се нова седница, у року не дужем од 30 дана, и том приликом се понавља изборна процедура.

Члан 24.

Потпредседник је изабран ако је за његов избор гласало више од половине чланова националног савета.

Члан 25.

Председник Савета и потпредседници Савета за свој рад одговарају Савету.

Члан 26.

Председник и потпредседници савета разрешавају се по истом поступку као што су и изабрани.



1. ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Члан 27.

Председник Савета (у даљем тексту: Председник):

1. Заступа и представља Савет, као и одговара за његов рад;
2. Одговара за законитост и правилност пословања Савета;
3. Доноси акте предвиђене законом, статутом и осталим општим актима Савета;
4. Сазива и председава седницама Савета;
5. Предлаже кандидата за потпредседника Савета, односно председника и чланове Извршног одбора;
6. Доноси Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Савета;
7. У име Савета одлучује о правима и обавезама запослених, закључује уговоре о раду, радном ангажовању и о раду ван радног односа;
8. Помаже рад чланова Савета;
9. Потписује одлуке Савета и записник са седнице Савета;
10. Има право да иницира сазивање седнице било којег одбора или радних тела Савета;
11. Покреће поступак промене Статута;
12. Утврђује послове стручне службе поводом организације рада, припремања и извршења одлука Савета и Извршног одбора;

Послови и овлашћења Председника у вези са председавањем седницама Савета:

1. Отвара и затвара седницу, одређује паузу;
2. Утврђује и прати постојање кворума, обавештава Савет о разлозима унапред најављеног недоласка чланова Савета на седницу;
3. Предлаже дневни ред;
4. Отвара и затвара расправу, формулише закључке на крају расправе;
5. Води седницу, даје и одузима реч, стара се о реду на седници, прекида седницу;
6. Предлаже скраћење времена за дискусију, скидање тачке са дневног реда, спајање расправе о више тачака дневног реда у складу са Пословником;
7. Позива на гласање и утврђује резултате гласања.

Председник може присуствовати седницама Извршног одбора, одбора и других радних тела Савета, учествује у дискусијама и даје предлоге.

Председник Савета може овластити потпредседнике, чланове Савета, стручна лица да представљају Савета на састанцима, манифестацијама, конференцијама, округлим столовима, стручним скуповима и сличним сусретима и седницама на које се позива представник Савета.



2. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ПОТПРЕДСЕДНИКА САВЕТА

Члан 28.

Мандат председника и потпредседника престаје:

1. подношењем оставке;
2. престанком чланства у Савету;
3. разрешењем по истом поступку како је изабран;
4. смрћу или у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 29.

Уколико председник није разрешен у поступку разрешења, нови поступак разрешења не може бити покренут пре истека рока од 6 месеци.

VII ИЗВРШНИ ОДБОР САВЕТА

САСТАВ ИЗВРШНОГ ОДБОРА

Члан 30.

Извршни одбор има председника, потпредседника и 5 чланова.

Председника Извршног одбора у случају спречености замењује потпредседник.

Члан 31.

Председник, потпредседник и чланови Извршног одбора су одговорни за свој рад Савету и председнику Савета.

Члан 32.

Председник, потпредседник и чланови Извршног одбора бирају се јавним гласањем на седници Савета.

Предлог за избор председника, потпредседника и остале чланове Извршног одбора подноси председник Савета.

Председник, потпредседник и чланови Извршног одбора изабрани су ако за њих гласа више од половине чланова националног савета.

Члан 33.

Председник, потпредседник и чланови Извршног одбора морају бити чланови Савета.

Члан 34.

Чланови Извршног одбора могу добити накнаду за свој рад.

Накнада се регулише актима Савета.



1. ПОСЛОВИ ИЗВРШНОГ ОДБОРА

Члан 35.

Извршни одбор за свој рад одговара Савету и председнику Савета.

Члан 36.

Извршни одбор је обавезан да најмање једном годишње на седници Савета подноси извештај о свом раду.

Чланови Извршног одбора за свој рад одговарају председнику Извршног одбора и председнику Савета.

Члан 37.

Извршни одбор:

1. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката националног савета;
2. стара се о извршавању јавних овлашћења која су поверена националном савету;
3. предлаже финансијски план и завршни рачун Савета;
4. обавља друге послове које Савет повери извршном одбору.

Члан 38.

Савет може посебном одлуком поверити одлучивање о појединим питањима у вези са вршењем овлашћења предвиђених законом Извршном одбору Савета, изузев доношења одлука где је потребна квалификована већина.

Одлуке које је Извршни одбор усвојио на основу става 1. овог члана се подnose на одобравање на првој наредној седници Савета и одобрене су ако за њих гласа више од половине чланова Савета.

Уколико Савет не одобри одлуку Извршног одбора, мандат Извршног одбора престаје, а одлука остаје на снази.

Члан 39.

Извршни одбор ради у седницама које сазива и истима руководи председник Извршног одбора најмање једном у три месеца, а по потреби и чешће.

Извршни одбор доноси свој Пословник о раду, који је у складу са Статутом и Пословником о раду Савета.



2. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ИЗВРШНОГ ОДБОРА

Члан 40.

Мандат Извршног одбора престаје:

1. конституисањем новоизабраног Извршног одбора;
2. подношењем оставке више од половине чланова Извршног одбора;
3. разрешењем и престанком рада на основу закона;
4. ако Савет не одобри одлуку Извршног одбора.

Ако Савет не одобри одлуку Извршног одбора, одлука остаје на снази.

VIII ОДБОРИ И КОМИСИЈЕ САВЕТА

Члан 41.

Савет има одборе и то:

1. одбор за образовање;
2. одбор за културу;
3. одбор за обавештавање;
4. одбор за службену употребу језика и писма.

На челу одбора је координатор.

Координаторе одбора и чланове одбора бира Савет на предлог Председника Савета.

Члан 42.

Одлуку о конституисању одбора Савет доноси већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Члан 43.

Број чланова одбора не може бити мањи од 5 ни већи од 11.

Члан Савета може бити члан само једног одбора или комисије.

Одбори имају координаторе и заменика, који замењује координатора Одбора у случају спречености. Заменика бирају чланови одбора.

Координатори, заменик и чланови одбора не морају бити чланови Савета.

Члан 44.

Одбори доносе свој пословник о раду у складу са Статутом, Пословником о раду Савета и Извршног одбора.



1. ОВЛАШЋЕЊА ОДБОРА

Члан 45.

Одбор у областима, које су утврђене Законом:

1. припрема предлог одлуке Савета и Извршног одбора;
2. одлучује о питањима које му Савет и Извршни одбор повери;
3. иницира расправу о појединим предлозима по хитном поступку;
4. даје мишљење у вези предлога утврђених од стране Савета или Извршног одбора;
5. припрема свој план и програм рада и финансијски план, на основу кога Извршни одбор Савета предлаже план и програм рада и финансијски план Савета и стара се о њиховом спровођењу;
6. предлаже препоруке по питању конкурса из својих области;
7. обавља друге послове које му Савет, председник Савета и Извршни одбор повери или има на основу Закона.

Члан 46.

Координатора и чланове одбора бира Савет јавним гласањем, већином од укупног броја чланова Савета.

Члан 47.

У погледу осталих питања везаних за избор чланова одбора сходно се примењују правила о избору Извршног одбора.

Члан 48.

Савет именује самосталне комисије ради остваривања одређених права и циљева.

Број чланова комисија не може бити мањи од 3 ни већи од 7.

Савет именује комисије за међународне односе, за омладину, за спорт и за верска питања.

У погледу осталих питања везаних за избор и рад комисија примењују се правила о раду одбора.



IX СТРУЧНА СЛУЖБА И КОНСУЛТАТИВНА ТЕЛА

Члан 49.

Савет има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Савета, Извршног одбора Савета, одбора и радних тела Савета, обезбеђује да се седнице одвијају у складу са законом, Статутом и њиховим Пословником о раду.

Секретар Националног савета поставља се на предлог председника, на 4 године, и може бити поново изабран.

За секретара Савета може бити изабрано лице које има високу стручну спрему.

Секретар не мора бити члан Савета.

Члан 50.

Савет по потреби образује стручну службу за обављање послова у вези са радом Савета, њених органа, припремања, извршавања и контроле извршавања одлука.

Стручна служба:

1. стара се о обављању послова у вези са радом Савета;
2. према потреби припрема предлоге одлука о питањима у вези са вршењем овлашћења националног савета или Извршног одбора;
3. врше послове које му Савет или Извршни одбор повере;
4. даје стручно мишљење у вези предлога који се налазе на дневном реду Савета, Извршног одбора њених радних тела;
5. стара се о стручној припреми предлога одлука Савета, Извршног одбора и њених радних тела;
6. помаже председнику Савета и предсенику Извршног одбора Савета приликом припреме и сазивања седница, помаже рад Савета, радних тела и чланова Савета;
7. извршава друге послове које му повери Савет или председник Савета.

Члан 51.

О раду стручне службе доноси се Пословник.

Члан 52.

У циљу детаљнијег разматрања и решавања одређених питања у вези са вршењем овлашћења Савета, Савет може образовати консултативна тела.

Одлуку о образовању консултативних тела Савет доноси на предлог председника Савета или Извршног одбора.

Чланови консултативних тела не морају бити чланови Савета.



Члан 53.

Савет може по потреби да образује и друга стална или повремена радна тела.

НАДЗОР

Члан 54.

Надзор над законитошћу рада и аката националних савета, у складу са Уставом и законом врше, у оквиру свог делокруга, министарства надлежна за послове у области управе, културе, образовања, обавештавања и службене употребе језика и писама.

Национални савет је дужан да министарству које врши надзор над законитошћу рада и аката, на његов захтев, у року од осам дана достави тражене податке, списе и исправе.

За достављање тражених података, списка и исправа одговоран је Председник Савета.

Члан 55.

Надлежно министарство ће покренути поступак за оцену уставности и законитости статута, прописа или другог општег акта националног савета пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у салгасности са Уставом и законом.

Члан 56.

Ако нађе да појединачни акт националног савета против кога није обезбеђена судска заштита, није у сагласности са законом или другим прописом, односно са статутом, прописом или другим општим актом националног савета, надлежно министарство ће предложити националном савету да такав акт укине или поништи.

Члан 57.

Ако национални савет не поступи по предлогу надлежног министарства у року од 30 дана, надлежно министарство ће својим решењем укинути или поништити акт из претходног члана.

XI ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ САВЕТА

Члан 58.

Средства за финансирање рада Савета обезбеђују се из буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и буџета јединице локалне самоуправе, донација, субвенција, путем конкурса и осталих прихода.

Средства за финансирање делатности Савета обезбеђују се законом о буџету Републике Србије, одлукама о буџету АП Војводине и јединица локалне самоуправе.

Стечена средства могу се користити за финансирање редовне делатности и сталних трошкова националног савета.



Средстава за финансирање сталних трошкова националног савета не могу износити више од 50% средстава опредељених буџетом Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе.

Национални савет усваја годишњи финансијски план и завршни рачун.

Годишњи финансијски план и завршни рачун Савет усваја се на редовној седници.

Финансијски план и завршни рачун усвојени су ако за њих гласа више од половине чланова националног савета.

Председник Савета дужан је да годишњи финансијски план достави кориснику буџетских средстава код кога су опредељена средства за финансирање рада националних савета у року од 5 дана од дана доношења.

Председник Савета је одговоран за финансијско пословање, подношења извештаја и вођење књига Савета.

ХИИ ИМОВИНА САВЕТА

Члан 59.

Савет може да стиче покретну и непокретну имовину.

На основу одлуке надлежног органа, Савет може да буде и корисник средстава у јавној својини.

Савет може поднети захтев за реституцију национализованих фондова и привредних друштава у складу са законом.

Члан 60.

У случају престанака рада Савета, покретна и непокретна имовина распоређује се у складу са законом.

ХИИ ПРАВНИ АКТИ САВЕТА

Члан 61.

Правни акти Савета и органа Савета су: Статут, одлуке, решења, закључци, мишљења, предлози, препоруке и упутства, правилници и пословници, као и друга акта на основу закона.

Статут Савета се усваја већином од укупног броја чланова Савета.

Предлог за промену Статута може поднети најмање једна трећина чланова Савета.

Предлог се подноси у писменој форми. У предлогу морају бити јасно означене одредбе чија се промена предлаже и промена која се предлаже.

За промену Статута се примењују правила која се односе на његово доношење.



XIV ЈАВНОСТ РАДА

Члан 62.

Рад Савета је јаван.

Све одлуке и акти Савета објављују се најкасије у року од десет дана од дана ступања на снагу, односно њиховог доношења, на интернет страници Савета.

Приликом објављивања одлука и аката из става 2. овог члана води се рачуна да се не повреди право на приватност и право на заштиту података о личности, у складу са Законом.

XV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Националног савета румунске националне мањине (пречишћен текст) број 733/20 од 03.10.2022. године.

Члан 64.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Савета.

У Вршцу 27.12.2022. године

Председник Националног савета
румунске националне мањине



др Валентин Ардељан

Пошврћује се исповештност овог Статута са примерком Статута који се налази у Министарству за румунску и мађарску и словенску и друге националне мањине.

Статут је оверава државни секретар на основу члана 4. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС”, бр. 72/08, 20/14-УС, 55/14 и 47/18) и овлашћену Министра за румунску и мађарску и словенску и друге националне мањине др. 030-01-00017/2022-01/3 од 25. 11. 2022. године.

18

30. јануар 2023. године

